



CAIET DE SARCINI

I.OBIECT ACHIZITIEI

Achiziție servicii pentru asigurarea pazei, protecției și supravegherii sediului Casei Județene de Pensii Arad, unde este **necesar 1 post de pază - agent de pază cu asigurarea serviciilor timp de 24 ore din 24.**

Cod CPV: 79713000-5

II.SCOPUL ACHIZIȚIEI

Scopul achiziționării acestor servicii este de a asigura paza și protecția bunurilor care aparțin sediului Casei Județene de Pensii Arad.

Prin paza bunurilor se înțelege totalitatea măsurilor, acțiunilor ce se întreprind conform **Planului de Paza** pentru prevenirea și contracararea unor fapte sancționate de legislația în vigoare, de natură să aducă prejudicii materiale achizitorului.

Perimetrul în interiorul căruia urmează să se asigure de către Prestator paza bunurilor și asigurarea bunei desfășurări a activităților derulate de Achizitor vor fi detaliate în **Planul de Paza final, aprobat de Organul de Poliție**, ce va face parte integrantă din contract.

III.DESCRIERE SERVICII

Casa Județeană de Pensii Arad este instituție publică care are ca obiect de activitate prestarea de servicii de asigurări sociale respectiv stabilirea și plata pensiilor și a altor drepturi de asigurări sociale sau platite din bugetul de stat, înregistrarea declarațiilor și contractelor de asigurare CAS etc.

În prezent instituția funcționează într-un imobil situat în Arad str. Voluntarilor nr. 2/A în suprafața utilă de 1382 mp, dispunând și de o curte de o suprafață de 1022 mp.(conform planurilor atasate la caietul de sarcini).

Împrejmuirea cu gard a instituției nu este posibilă astfel încât accesul se poate face liber în curtea instituției.

Imobilul dispune de 1 sistem de supraveghere antiefracție cu circuit închis- camere video la cele 2 casierii ,pe coridoarele de acces birouri parter,precum și la 2 din intrările principale.

Datorită specificului activității fluxul de personal mai ales în perioada de relații cu publicul este mare, acest lucru necesitând supravegherea accesului în instituție și dirijarea

publicului spre spațiile destinate acestuia. Mentionam ca nu dispunem de serviciu de informații și nici de personal propriu de pază.

Datorită cauzelor menționate mai sus este necesar un serviciu de pază și protecție permanentă a imobilului, a bunurilor materiale și de valori precum și a personalului care își desfășoară activitatea în instituție.

Actele normative care reglementează activitatea de pază, securitate și integritate a bunurilor ce aparțin domeniului public și privat al unităților administrativ-teritoriale, impun asigurarea pazei cu servicii specializate, care dispun de personal specializat și dotări specifice

Serviciul de pază umană se adresează în special obiectivelor care, datorită specificului de activitate necesită supravegherea spațiului exterior și interior al amplasamentului, locuri cu risc de producere a actelor de violență sau de tulburare a liniștii și ordinii publice și care necesită prezența umană (a agenților de pază) pentru luarea rapidă a deciziilor ce se impun în astfel de cazuri.

V. CERINTE SPECIFICE:

Pază și intervenția trebuie să fie asigurată de către o societate comercială specializată în serviciul de pază, protecție și supraveghere, care să fie constituită și să funcționeze conform prevederilor legale (Legea 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor).

Pază va fi asigurată de **societățile specializate de pază și protecție**, private care se constituie și funcționează potrivit legislației comerciale și prevederilor prezentei legi, având ca obiect de activitate paza obiectivelor, bunurilor sau valorilor, paza transporturilor de bunuri și valori, în condiții de maximă siguranță a acestora, precum și protecția persoanelor.

Societățile specializate de pază, protecție și supraveghere trebuie să prezinte în copie, conformă cu originalul, licența eliberată de Inspectoratul General al Poliției Române valabilă pentru anul 2017.

Prestatorul este obligat – prin personalul de pază propriu, angajat pentru executarea prezentului contract – să cunoască și să respecte îndatoririle ce îi revin, fiind direct răspunzător pentru paza și integritatea obiectivelor, bunurilor și valorilor încredințate.

Activitatea de pază se va efectua potrivit legii și a **planului de pază** care stabilește în principal : efectivul de personal de pază, numărul de posturi și amplasarea acestora, amenajările, instalațiile și mijloacele tehnice de pază și alarmă, consemnul posturilor, legatura și cooperarea cu alte organe cu atribuții de pază a obiectivelor, bunurilor și valorilor.

Activitatea de instruire de orice fel a personalului angajat pentru efectuarea serviciilor de pază, protecție și securitate revine prestatorului. Tot acestuia îi revine răspunderea privind comunicarea, cercetarea și înregistrarea eventualelor accidente de muncă produse pe durata și în legătură cu executarea sarcinilor de serviciu.

Prin serviciile de pază solicitate se asigură:

- Paza amplasamentului împotriva accesului neautorizat sau a ocupării abuzive;
- Paza amplasamentului împotriva furturilor, a distrugerilor, incendiilor, precum și a altor acțiuni producătoare de pagube materiale;
- Paza bunurilor și asigurarea integrității acestora;
- Detectarea substanțelor, armelor, explozibililor sau a materialelor de orice natură care pot provoca o pagubă;
- Furnizarea de către agentul de pază a informațiilor legate de incidentele apărute în timpul activității de pază;
- Acordarea de sprijin în caz de calamități, incendii, atacuri teroriste;
- Elaborarea de proceduri de protecție și pază specifice;
- Asigurarea unui program de prevenire și combatere a potențialelor riscuri de accidente (prim ajutor), comitere de infracțiuni, acte de violență, etc.;
- Oprirea și sau legitimarea persoanele despre care există date sau indicii că au săvârșit infracțiuni sau alte fapte ilicite, în obiectivul păzit, iar în cazul infracțiunilor flagrante să oprească și să predea poliției pe făptuitor, bunurile sau valorile care fac obiectul infracțiunii sau altor fapte ilicite, luând măsuri pentru conservarea sau paza lor și întocmind un proces verbal pentru luarea acestor măsuri;
- Sesizarea poliției referitor la orice faptă de natură a prejudicia patrimoniul achizitorului și sprijinirea organelor de poliție pentru îndeplinirea misiunilor ce revin acestora pentru identificarea infractorilor;
- În caz de avarii la rețelele edilitare din perimetrul obiectivului păzit anunțarea de urgentă a persoanele în drept să ia măsuri;
- Respectarea prevederilor contractuale;
- Să presteze serviciile cu personal calificat;
- Asigurarea serviciului de intervenție rapidă;

La primirea unui semnal de alarmă de la obiectiv trebuie alertat și dirijat cel mai apropiat echipaj de intervenție rapidă către obiectivul vizat. Timpul de intervenție rapidă va fi maxim 20

minute. În vederea respectării timpului maxim de intervenție și a bunei desfășurări, societatea de pază trebuie să dețină dispecerat și serviciu de intervenție rapidă avizate de către Inspectoratul de poliție județean ARAD (se vor depune acte doveditoare în acest sens). Pasul următor constă în anunțarea telefonică a persoanelor desemnate de către beneficiar ca persoane de contact în caz de alarmă. La solicitarea dispecerului de serviciu acestea vor confirma prin parolă că sunt persoane de contact, vor autentifica natura alarmei și vor comunica date despre situația din obiectiv pentru a sprijini executarea intervenției. Semnalele monitorizate de dispecerat vor fi: semnale de panică, de efracție, de incendiu, de inundație, , urgențe medicale.

RESPONSABILITATEA PRESTATORULUI

În conformitate cu prevederile Legii nr. 333/2003 privind asigurarea pazei obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor cu modificările și completările ulterioare și H.G. nr.1010/2004 pentru aprobarea normelor metodologice și a documentelor prevăzute de legea pazei cu modificările și completările ulterioare , prestatorul are următoarele obligații:

- să respecte îndatoririle ce îi revin, fiind direct răspunzător pentru paza și integritatea obiectivelor, bunurilor și valorilor încredințate;
 - să pună la dispoziția beneficiarului, pe toată durata derulării contractului numărul de agenți de pază necesar pentru derularea continuă și în bune condiții a activității. Agenții de pază care vor executa serviciile contractate vor fi instruiți și atestați conform prevederilor Legii nr.333/2003 cu toate modificările și aprobările ulterioare;
 - să organizeze, să conducă, să controleze și să garanteze activitatea de pază, precum și modul de executare a serviciului de către personalul propriu;
 - sa prezinte propuneri conducerii beneficiarului (daca situatia o impune) pentru optimizarea functionarii sistemului de siguranta, alarmare si comunicare in scopul cresterii gradului de siguranta in functionare
 - să asigure echipamentul de lucru și dotarea tehnică a agenților de pază, conform normelor sale interne și legislației în vigoare;
 - la sfârșitul programului de lucru, agentul de pază care a executat serviciul raportează coordonatorului obiectivelor de pază evenimentele petrecute în timpul serviciului său și întocmește un proces verbal de primire-predare obiectiv.
 - asigură cunoașterea și aplicarea întocmai de către personalul de pază a prevederilor legale ce reglementează activitatea de pază, asigurarea ordinii și liniștii publice, protejarea patrimoniului beneficiarului și integritatea corporală a persoanelor;
 - personalul de pază să fie direct răspunzător pentru întreținerea curățeniei la locul de muncă.
- firma prestatoare va efectua periodic un control al agenților de pază, pe cheltuială proprie, în baza unui plan propriu de control avizat de conducerea beneficiarului, în vederea asigurării continue și calitative a serviciului de pază pentru care se va întocmi proces verbal, un exemplar va fi pus la dispoziția beneficiarului.
- sa realizeze serviciul de paza cu personal calificat, dotat cu mijloace de autoaparare specifice ;
 - sa cunoasca locurile si punctele vulnerabile din perimetrul obiectivului pazit;
 - sa informeze de indata conducerea achizitorului despre evenimentele inregistrate in timpul prestarii serviciului de paza precum si masurile luate;
 - in cazul infractiunilor flagrante, sa predea de indata faptuitorii organelor de politie si
 - sa informeze de indata conducerea achizitorului; să ia măsurile ce decurg din consemnul particular al postului încredințat pentru prevenirea producerii de incendii, avarii, explozii, furturi, tâlhării, distrugeri și degradări de bunuri sau alte asemenea fapte,

realizând supravegherea permanentă a zonei de care răspund;

-sa actioneze pentru prevenirea producerii de incendii si sa anunte de indata ACHIZITORUL si organele competente (de pompieri si dupa caz organele de politie), luand masurile de prima urgenta;

-sa pastreze confidentialitatea datelor si informatiilor de care au luat cunostinta in indeplinirea atributiilor de serviciu;

-sa întocmească împreună cu ACHIZITORUL **Planul de Paza** al obiectivelor;

-sa despagubeasca achizitorul in conditiile legii pentru pagubele produse din vina agentilor de paza. Cercetarile preliminare, in vederea individualizarii pagubelor produse si stabilirea vinovatiei, se efectueaza de o comisie paritara, formata din reprezentantii numiti de conducerea achizitorului si prestatorului;

-in caz de sustrageri sau furturi datorate lipsei de vigilenta a agentilor de paza, PRESTATORUL va plati despagubiri la nivelul prejudiciului creat in termen de 30 de zile de la data constatarii acestora.

-prestatorul poarta toata raspunderea pe durata de indeplinire a contractului pentru eventualele accidente, pagube sau efecte negative. In acest sens beneficiarul isi rezerva dreptul de a cere prestatorului inlocuirea justificata din obiectiv a personalului de paza care comite abateri in timpul serviciului.

-prestatorul raspunde de integritatea mobilierului si echipamentelor puse la dispozitie de achizitor.

-să oprească și să legitimeze persoanele despre care există date și indicii că au săvârșit infracțiuni sau alte fapte ilicite în obiectivul păzit, pe cele care încalcă normele interne stabilite prin regulamentele proprii;

- Prestatorul este raspunzator atat de siguranta operatiunilor si metodelor de prestare utilizate cat si de calificarea personalului folosit pe durata contractului, are obligatia de a supraveghea prestarea serviciilor cerute. Prestatorul va accepta si facilita controlul din partea beneficiarului asupra intregii activitatii executate in cadrul obiectivelor.

- Prestatorul are obligatia de a respecta normele de protectia muncii, sănătate și securitate în muncă, prevenirea si stingerea incendiilor.

- Prestatorul are obligatia de a respecta consemnul general si particular al postului

-Sa prezinte lunar beneficiarului un raport de activitate .

Condiții de eligibilitate, înregistrare, capacitate tehnică care trebuie îndeplinite pentru calificarea ofertanților sunt:

-**licenta de functionare** eliberata de Inspectoratul General al Politiei Romane, conform prevederilor Legii 333/2003 cu modificarile si aprobarile ulterioare, in original sau copie legalizata, avind valabilitate pe toata durata derularii contractului (în cazul în care aceasta expiră pe perioada derulării contractului , prestatorul are obligația de a-și lua toate masurile necesare ca aceasta să fie prelungită prezentând în acest sens o declarație pe propria răspundere) ; lipsa licentei de functionare sau prezentarea acesteia într-o forma neconforma cu cerintele achizitorului va duce la descalificarea ofertantului;

Persoana care urmează să îndeplinească atribuții de pază trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții :

-Să aibă vârsta de cel puțin 18 ani;

-Să fie apt medical pentru exercitarea funcției;

- Să nu aibă antecedente penale pentru infracțiuni săvârșite cu intenție dovedite prin

Cazierul Judiciar;

-Să fie atestat profesional, potrivit prevederilor Legii 333/2003;

-Să fie echipați cu uniforme distinctive și echipament de protecție pe care le vor purta numai în timpul executării serviciului.

Responsabilitățile și obligațiile agentului de pază în timpul desfășurării activității de pază:

Agenții de pază au îndatorirea să cunoască și să respecte sarcinile ce le revin, fiind direct răspunzători pentru paza și integritatea obiectelor, bunurilor și valorilor încredințate.

Pe timpul executării misiunii de pază, agenții sunt obligați:

- să se prezinte la serviciu cu 10 / 15 minute anterior începerii programului, astfel încât să poată efectua verificările necesare preluării postului, până la începerea efectivă a misiunii de pază;
- la intrarea / ieșirea în/din serviciu să preia / predea postul pe bază de proces-verbal; în situația când constată nereguli cu ocazia verificărilor efectuate asupra obiectivului le consemnează în procesul-verbal și anunță șeful ierarhic;
- să fluidizeze deplasarea persoanelor spre birourile de la parter unde se desfășoară activitatea de relații cu publicul și să nu permită accesul persoanelor străine în incinta institutiei în afara orelor de program pentru public precum și la subsolul clădirii și la etajul 1;
- în cazul declanșării sistemului de alarmă să verifice urgent integritatea spațiilor monitorizate și să anunțe beneficiarul pentru rezolvarea situațiilor deosebite apărute în obiectiv;
- să legitimizeze persoanele străine de unitate care doresc să intre în incintă după orele de program cu publicul.
- în cazul depistării vreunei persoane suspecte, o opresc și îi verifică documentul de identitate, iar în situația când se dovedește că a încercat să intre fraudulos o preiau și anunță beneficiarul, după care o predau poliției;
- să nu permită intrarea în obiectiv a persoanelor aflate sub influența băuturilor alcoolice;
- să aducă la cunoștința beneficiarului toate neregulile constatate cu privire la sustrageri de materiale, pagube, avarii și alte probleme care ar interesa conducerea obiectivului;
- să supravegheze zona din raza postului, astfel încât să intervină prompt în cazul unor evenimente, blocarea cu autovehicule a porții de acces pentru mașinile institutiei, patrunderea în curtea institutiei a persoanelor străine (pana la construirea împrejurimii, staționarea în curtea institutiei de autovehicule străine fara acordul conducerii CJP);
- să îndepărteze persoanele oprite sau staționate în raza postului fără motiv întemeiat sau dacă prezența acestora prin preajmă este suspectă;
- să nu permită abandonarea de colete, plase/pungi sau a altor obiecte suspecte în zona de responsabilitate;
- să cunoască personalul obiectivului și să se adreseze în modul cel mai cuviincios și respectuos, inclusiv persoanelor care vin în interes de serviciu de la alte societăți;
- să nu aibă relații neprincipiale cu angajații societății beneficiare;
- în caz de avarii produse la instalații, conducte, rețele electrice, telefonice, să le aducă la cunoștință beneficiarului și să ia primele măsuri pentru reducerea pagubelor;
- să păstreze permanent curățenia la locul de muncă
- să utilizeze telefonul numai în scopul în care au fost instruiți, respectiv pentru anunțarea beneficiarului despre apariția unor situații deosebite în timpul serviciului;
- să nu părăsească postul până la sosirea schimbului și predarea serviciului; în situația când agentul de schimb nu sosește la timp, va anunța de îndată pe șeful ierarhic pentru a lua măsurile necesare;
- să predea postul fără probleme nerezolvate, iar dacă în timpul serviciului său au fost probleme pe care nu le-a soluționat, să le aducă la cunoștință agentului care urmează să intre în post, după care le consemnează în procesul-verbal de predare/primire a serviciului;

VI. Condiții de participare : Înregistrarea ofertei în catalogul electronic de pe site-ul [www. e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro) este obligatorie. Pentru a putea depune oferta în catalogul electronic este nevoie ca ofertanții să fie înregistrați în SICAP.

Ofertele se pot transmite concomitent și pe e-mail CJP ARAD la adresa: - pensii.arad@cnpp.ro., Durata de valabilitate a ofertei minim 30 de zile.

VII. ÎNTOCMIRE OFERTĂ

În vederea întocmirii ofertei se recomandă vizitarea imobilului .

- Se vor respecta toate cerințele minime impuse în documentația de atribuire
- Se vor respecta toate cerințele tehnice obligatorii din prezentul caiet de sarcini
- **oferta financiară** va cuprinde **tariful orar** , fara TVA exprimat în lei pentru personalul de paza și va rămâne neschimbat pe toată durata derulării contractului.

Prin excepție, tariful poate fi ajustat, pentru restul rămas de executat numai în cazul unor modificări legislative al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului (ex. Modificare salariu minim pe economie , majorare contribuții la bugetul de stat , etc) fara ca aceste modificări să depășească pragul valoric de maxim stabilit de lege pentru achiziții directe.

Criterii de calificare și selecție

1) Motive de excludere :

- Declarația privind neincadrarea în prevederile art. 164 din Legea nr.98/2016,semnata și stampilata - Formularul nr. 1
- Declarație privind neincadrarea în prevederile art. 165 și 167 din Legea nr.98/2016,semnata și stampilata -Formulări nr.2

2) Criterii privind capacitate

- Se vor prezenta documentele care dovedesc forma de înregistrare a operatorului economic, respectiv Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului în raza căruia este situat ofertantul .Informațiile cuprinse în Certificatul constatator trebuie să fie reale/valide la data limita de depunere a ofertelor.Din Certificat trebuie să rezulte obiectul de activitate.

În cazul în care prestatorul nu poate face dovada că îndeplinește criteriile de capacitate și selecție ,CJP ARAD își rezervă dreptul de a anula achiziția.

VIII. CRITERIUL DE ATRIBUIRE A CONTRACTULUI DE ACHIZITIE PUBLICĂ

Criteriul de atribuire : **Prețul cel mai scăzut**

IX. MODALITATEA DE PLATA

Facturarea serviciilor se va face lunar, în primele 15 zile ale lunii pentru luna precedentă.

Plata se va efectua în lei, în termen de 30 de zile de la emiterea de către prestator a facturii însoțită de Raportul de activitate

Plata se va efectua prin Trezoreria Municipiului ARAD.

SITUATIA CU AMPLASAMENTUL PUNCTELOR DE PAZA

in Arad

Nr. crt.	Denumirea punctului de paza	Adresa	Tipul postului	De luni pana vineri	De la ora la ora	Sambata si duminica si sarbatori legale
1	Sediu CJP	Str. Voluntarilor nr. 2/A	1 -Post permanent	24 ore din 24	0 ⁰⁰ - 24 ⁰⁰	24 ore din 24
2						

DIRECTOR EXECUTIV
VASIL MIHAELA



DIRECTOR EXECUTIV ADJ.
PRECUP CAMELIA

